



«УТВЕРЖДАЮ»  
И.о. директора  
ОАУСО «Новгородский ЦСА»  
О.В. Орлова  
«27» августа 2020г.

**Порядок организации взаимодействия с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями волонтерами в ОАУСО «Новгородский ЦСА»**

1. Настоящим положением определяется порядок взаимодействия с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями, волонтерами (в том числе из числа проживающих Центра) в ОАУСО «Новгородский ЦСА».
2. Организаторы добровольческой помощи привлекаются на постоянной или временной основе в целях обеспечения выполнения уставной деятельности Центра и осуществляющих добровольческую деятельность в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона №135-ФЗ от 11.08.1995г или иных общественно-полезных целях.
3. Ответственный за взаимодействие с организаторами добровольческой деятельности, назначенный приказом директора из числа сотрудников ОАУСО «Новгородский ЦСА», действует согласно Постановлению Правительства РФ от 28.11.2018г. №1425, а также Регламента взаимодействия, утвержденного приказом министерства труда и социальной защиты населения Новгородской области от 30.11.2018г. №768, а именно:
  - осуществляет консультирование добровольцев по вопросам осуществления добровольческой деятельности;
  - ведёт книгу учета консультаций с указанием контактной информации добровольцев;
  - формирует и ведёт реестр добровольцев;
  - организует проведение подготовки и обучения добровольцев в случае необходимости;
  - проводит инструктаж добровольцев перед непосредственным осуществлением добровольческой деятельности;
  - ведёт реестры заключенных соглашений и проведенных в рамках указанных соглашений мероприятий;
  - представляет в министерство труда и социальной защиты населения Новгородской области информацию о добровольческой деятельности.
4. Организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация в целях осуществления взаимодействия направляют ОАУСО «Новгородский ЦСА» почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" предложение о намерении взаимодействовать в части организации добровольческой деятельности (далее - предложение), которое содержит следующую информацию:
  - а) фамилия, имя, отчество (при наличии), если организатором добровольческой деятельности является физическое лицо;

- б) фамилия, имя, отчество (при наличии) и контакты руководителя организации или ее представителя (телефон, электронная почта, адрес), если организатором добровольческой деятельности является юридическое лицо;
  - в) государственный регистрационный номер, содержащийся в Едином государственном реестре юридических лиц;
  - г) сведения об адресе официального сайта или официальной страницы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при наличии);
  - д) идентификационный номер, содержащийся в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) (при наличии);
  - е) перечень предлагаемых к осуществлению видов работ (услуг), осуществляемых добровольцами в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 2 Федерального закона "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)" (далее - Федеральный закон), с описанием условий их оказания, в том числе возможных сроков и объемов работ (оказания услуг), уровня подготовки, компетенции, уровня образования и профессиональных навыков добровольцев (волонтеров), наличия опыта соответствующей деятельности организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации и иных требований, установленных законодательством Российской Федерации.
5. ОАУСО «Новгородский ЦСА» по результатам рассмотрения предложения в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня его поступления, принимают одно из следующих решений:
- о принятии предложения;
  - об отказе в принятии предложения с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.
- Срок рассмотрения предложения может быть увеличен на 10 рабочих дней в случае, если необходимо запросить дополнительную информацию у организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации.
6. ОАУСО «Новгородский ЦСА» информируют организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о принятом решении почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" в соответствии со способом направления предложения в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня истечения срока рассмотрения предложения.
7. В случае принятия предложения ОАУСО «Новгородский ЦСА» информируют организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию об условиях осуществления добровольческой деятельности:
- а) об ограничениях и о рисках, в том числе вредных или опасных производственных факторах, связанных с осуществлением добровольческой деятельности;
  - б) о правовых нормах, регламентирующих работу органа государственной власти, органа местного самоуправления, учреждения и (или) организации;
  - в) о необходимых режимных требованиях, правилах техники безопасности и других правилах, соблюдение которых требуется при осуществлении добровольческой деятельности;
  - г) о порядке и сроках рассмотрения (урегулирования) разногласий, возникающих в ходе взаимодействия сторон;
  - д) о сроке осуществления добровольческой деятельности и основаниях для досрочного прекращения ее осуществления;

е) об иных условиях осуществления добровольческой деятельности.

8. Организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация в случае отказа принять предложение вправе направить органу государственной власти, органу местного самоуправления, являющемуся учредителем ОАУСО «Новгородский ЦСА», аналогичное предложение, которое рассматривается в порядке, установленном настоящими требованиями.
9. Взаимодействие ОАУСО «Новгородский ЦСА» с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией осуществляется на основании соглашения о взаимодействии (далее - соглашение), за исключением случаев, определенных сторонами.
10. Соглашение заключается в случае принятия ОАУСО «Новгородский ЦСА» решения об одобрении предложения с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией и предусматривает:
  - а) перечень видов работ (услуг), осуществляемых организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона;
  - б) условия осуществления добровольческой деятельности;
  - в) сведения об уполномоченных представителях, ответственных за взаимодействие со стороны организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации и со стороны органов государственной власти, органов местного самоуправления, учреждения и (или) организации, для оперативного решения вопросов, возникающих при взаимодействии;
  - г) порядок, в соответствии с которым орган государственной власти, орган местного самоуправления, учреждение и (или) организация информируют организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о потребности в привлечении добровольцев;
  - д) возможность предоставления органом государственной власти, органом местного самоуправления, учреждением и (или) организацией мер поддержки, предусмотренных Федеральным законом, помещений и необходимого оборудования;
  - е) возможность учета деятельности добровольцев в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства);
  - ж) обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев о рисках, связанных с осуществлением добровольческой деятельности (при наличии), с учетом требований, устанавливаемых уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
  - з) обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев о необходимости уведомления о перенесенных и выявленных у них инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению добровольческой деятельности, а также учитывать указанную информацию в работе;
  - и) иные положения, не противоречащие законодательству Российской Федерации.
11. Процедура заключения соглашения, урегулирования разногласий, возникающих в процессе согласования проекта соглашения, определяется порядком взаимодействия, утвержденным органом государственной власти, органом местного самоуправления в целях взаимодействия с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией.

12. Срок заключения соглашения с учреждением и (или) организацией не может превышать 14 рабочих дней со дня получения организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией решения об одобрении предложения.